

文藻外語大學
104-1-2導師會議

生輔組簡報

協助宣導事項

缺曠、請假、獎懲類

生活輔導、生活/品德教育U

勞作教育、服務類

弱勢助學類

校園安全類

缺曠、請假、獎懲類

104學年度學生缺曠恢復扣分之後，學務處生輔組宣導作為下：

- 一、關於本學期缺曠恢復扣分，生輔組已利用以下方式宣達：
 - (一)於「新生入大小事」中敘明、生輔組網頁公告、e-mail通知全校學生。
 - (二)班級幹部訓練手冊敘明、班級幹部訓練中宣達。
 - (三)導師會議資料中敘明、導師會議中宣達並協請導師宣導學生。
 - (四)學生缺課達4節以上通報家長，於通報內容中敘明。
- 二、學生曠課累計滿4節（含）以上，於每週五發送簡訊通知家長。

- 三、學生曠課累計滿4節（含）以上，於每週五透過系統通報導師。
- 四、學生曠課累計滿10節（含）以上，e-mail通知導師與系教官。
- 五、學生缺曠累計扣分達10分（含）以上，e-mail通知各系主任、系助理。（自第9週開始執行）
- 六、協助教務處執行學生缺課達三分之一應令休學；截至104.11.9(一)已有2名同學已達勒休標準並由教務處註冊組處理後續。
- 七、學生缺課五分之一預警作業，自第九週開始執行。（名單將由系統通知學生、導師及系教官；簡訊通知家長）

1. 勤缺資料查詢：

- 提醒學生勤缺紀錄應於二週內更正完畢。

2. 缺曠請假列扣操行成績：

- 104學年度恢復學生勤缺扣分併入操行成績之計算
敬請導師協助宣導。

3. 公假申請上限：

- 學生全學期公假申請節數累計上限規定，公假申請節數不可
超過全期上課節數**九分之一**。

4. 因故或赴國外遊學，打工申請事宜：

- 凡以個人因素出國，無法於開學準時返校上課或學其結束前離開，須依請假規定：事假必須事先辦理，完成請假手續。

5. 更新個人通訊資料：

- 學生戶籍或通訊地址如有變更，請至教務處註冊組及教務資訊系統內更新資料。

6. 學生偽冒師長簽名或提供不實證明之處分：

- 經查屬實後依學生獎懲辦法規定辦理。

7. 學生在學期間遭受懲處：

- 如果導師頻頻簽到某位學生被懲處的表單時，敬請與家長聯繫，關注學生在校的行為表現。

8. 生輔組每週勤缺通報：

- 每週會以郵寄通知學生個人請假事宜。
- 請同學養成定期收取**學校信件**的習慣。
- **曠課4節**以上通報家長及導師。
- **曠課10節**以上通報導師及教官。
- 扣分達**10分以上**通報導師、系輔教官、系助理及系主任。

生活輔導、生活/品德教育

1. 強化互助聯絡網：

- 導師可針對單上情緒不穩定、缺曠較多、情感或家庭因素等困擾之住宿生通報本組，宿舍同仁將適時關懷與輔導。

2. 本校宿舍規定：

- 宿舍門禁時間為每晚23:00至翌日06:00。
- 周末外宿需於當週三前上網登錄。
- 專科部1-3年級住宿生晚自習時間。
(週一至週四)19:30-21:30。

3. 廣度教師陪伴學習成長計畫：

- 宿舍自104學年度開始實施，全校同學皆可進入校務資訊系統預約專任教師時間。
- 登錄/學務登錄作業/「廣度教(導)師陪伴學習成長計畫-預約Office hour」(操作手冊置於學務處生輔組網頁表格下載處)

4. 家長聯繫函：

- 每學期生輔組寄發，並臚於欲防犯罪、防制詐騙、防制毒品、藥物濫用、工讀、活動、交通及人身安全，同時以E-mail寄發導師，請於學期最後一次班會時宣導。

5. 點名作業：

- 發現同學屢有點名不確實，請負責幹部依幹部訓練為之。

6. 垃圾問題：

- 近日發越來越多學生將自己在**校外賃居處的垃圾**帶來學校，或是隨手將垃圾放在校園角落，學導致學校環境愈顯髒亂，請大家一定要發揮自己最美、無價的公德心，把自己在居住地製造的垃圾按時丟至垃圾車，千萬不要再帶進校園中丟棄，也請在校內製造的垃圾丟置垃圾筒中。

6. 廚餘問題：

- 泡麵渣、菜渣…等，請帶至除回收桶，不可倒置廁所洗手台或是飲水機內。

7. 早自習及午休時間：

- 正氣樓是專科1-3年級專用教室，**早上07:50-08:00**早自習及**12:40-13:00**午休時間，請所有同學經過正氣樓兩側、附近休憩區時保持安靜。

8. 急難慰問：

- 班上同學因病住院中，導師欲前往探訪，可至生輔組領取急難慰問品。

9. 專科部服儀申請之時機:

- 該日到校發現不小心穿錯服裝，請一早即刻到生輔組拿取申請表經導師➡系輔導教官➡生輔組長簽可。
- 班/系上有重大活動:迎新、如足壘賽(製服更替為校製體育服)、運動會前相關全班賽事如拔河...等，但**班服不宜**。(園遊會、運動會當日請依公告穿著，無需申請)
- 遇有身/心狀況，無法穿著製服者，請至生輔組拿取申請表經導師➡諮商輔導中心/衛保組➡系輔導教官➡生輔組長簽可。

註:如是系上活動需求，請以系(系學會)為單位提出申請，並先告知各班導師；如是班上活動需求，請以班(班長)為單位提出申請。

勞作教育、服務類

• 大學部勞作教育及專科部勞作服務：

- 大學部各小隊長及專科部服務股長Line 群組已建立完畢，各隊/各班可透過此群組反映勞作教育/服務之相關問題。
- 提醒同學定期察看個人勞作教育/服務表現紀錄，以利於了解學生請假暨出缺席狀況。
- 依文藻外語大學勞作/教育服務實施細則規定，勞作服務評量方式：基本分數 82 分，及格分數 70 分。
- 勤缺記錄如需更正，請於發生日期二週內提出更正，逾期不予受理。

弱勢助學/五專免學費類

(一)弱勢學生助學計畫

項目	申辦日期	條件
助學金	每年9月中-10月中	家庭應計列人口(本人、父母、配偶) 1) 年所得低於新臺幣70萬元 2) 年息合計低於新臺幣2萬元 3) 不動場價值合計低於650萬元
生活助學金	每年9月	符合其中一項始可申請 1) 已申請助學金 2) 已有辦理減免學雜費 3) 近期內有申辦緊急紓困金
住宿優惠	註冊前	低收入戶全免，中低收入戶優先入住
緊急紓困金	隨時	家庭突發狀況，導致經濟困難

校外獎助學金：

- 獎助學金之訊息固定放置**生輔組網頁**中，請同學隨時至生輔組洽詢及申請。

104-2學期五專(專一~專三)免學費資料申請事宜：

- 預於11/23~12/04日收件並繳交，請同學務必配合導師收件，以利彙整資料呈報教育部。

校園安全類

~軍訓室有話和大家說~

- **1.** 近期車禍案件很多，請協助提醒遵守交通規則，發生事故請撥打110報警，勿任意移動車禍現場，也不要任意和對方和解，如果雙方對相關案情沒有爭議，應簽具和解書及證人在場。如擔心離開被指肇事逃逸，保險方式，先要對方的電話，並立刻撥通給對方，留下通聯紀錄。
- **2.** 鼎中路校門公車站牌附近，出現變態人士，請提醒學生注意自身安全，提防陌生人，且不要落單，本校已向警局備案，請其加強巡查工作。

- **3.** 近期有夜店假借多所學校名義，辦理派對活動，本項活動非本校相關單位或學生團體辦理，請各班勿將海報張貼於教室後方，避免造成混亂。如於上課時發現，請老師協助要求折下交至生輔組或軍訓室。
- **4.** 大一新生及五專三年級二階段軍事訓練申請期限至本月15日截止，可由當事人或學生家長，攜帶學生證影本、學生及家長印章、學生身份證明文件，至戶籍所在地兵役單位辦理。

• 5. 文藻是一個安全的地方，但學校非完全封閉，有校外人士會進入校園，再次提醒同學，注意將隨身錢財、手機或貴重物品上鎖或帶走，從離座時，請將各項課程或活動，亦應提防避免被有心人士藉機摸走。

• 6. 近期詐騙案件又有增多情形，部份同學甚不清慎捲入成為共犯，雖然法律程序，可以還給清白，但是損失的心力、時間、訴訟費用，令人痛心。請再次提醒學生，誤勾為分期、成為經銷商、藉ATM取消或遊戲點數證明，這些都是常見的手法。工讀打工僅須提供存摺封面，不用提供印章及密碼。單身前往謀職時應結伴。